

様式（文部科学省ガイドライン準拠版）

令和6年度

自己評価報告書

令和7年3月28日

華服飾専門学校

目次

本書の使い方.....	1
1 学校の理念、教育目標.....	2
2 本年度の重点目標と達成計画.....	3
3 評価項目別取組状況.....	4
基準1 教育理念・目的・育成人材像.....	5
1-1 理念・目的・育成人材像.....	6
基準2 学校運営.....	9
2-2 運営方針.....	10
2-3 事業計画.....	11
2-4 運営組織.....	12
2-5 人事・給与制度.....	14
2-6 意思決定システム.....	15
2-7 情報システム.....	16
基準3 教育活動.....	17
3-8 目標の設定.....	18
3-9 教育方法・評価等.....	19
3-10 成績評価・単位認定等.....	22
3-11 資格・免許の取得の指導體制.....	23
3-12 教員・教員組織.....	24

基準4 学修成果.....	26
4-13 就職率.....	27
4-14 資格・免許の取得率.....	28
4-15 卒業生の社会的評価.....	29
基準5 学生支援.....	30
5-16 就職等進路.....	32
5-17 中途退学への対応.....	33
5-18 学生相談.....	34
5-19 学生生活.....	35
5-20 保護者との連携.....	38
5-21 卒業生・社会人.....	39
基準6 教育環境.....	41
6-22 施設・設備等.....	42
6-23 学外実習、インターンシップ等.....	44
6-24 防災・安全管理.....	45
基準7 学生の募集と受入れ.....	47
7-25 学生募集活動.....	48
7-26 入学選考.....	51
7-27 学納金.....	52
基準8 財務.....	53
8-28 財務基盤.....	54
8-29 予算・収支計画.....	56
8-30 監査.....	57
8-31 財務情報の公開.....	58

基準 9 法令等の遵守	59
9-32 関係法令、設置基準等の遵守.....	60
9-33 個人情報保護.....	61
9-34 学校評価.....	62
9-35 教育情報の公開.....	64
基準 10 社会貢献・地域貢献	65
10-36 社会貢献・地域貢献.....	66
10-37 ボランティア活動.....	68
4 令和 6 年度重点目標達成についての自己評価	69

本書の使い方

- 1 本書は平成 25 年 3 月、文部科学省が策定・公表した「専修学校における学校評価ガイドライン」（以下、「ガイドライン」という。）に示された「項目別の自己評価表(例)イメージ」及び「自己評価における評価指標・観点・参考資料一覧表(イメージ案)」などを参考に全体を構成しました。
また、評価項目は、特定非営利活動法人私立専門学校等評価研究機構(以下「機構」という。)がガイドラインに準拠して制定した「専門学校等評価基準書 Ver4.0」を適用しています。
- 2 従来の「評価項目別取組状況」に「学校の理念・教育目標」、「年度の重点目標と達成計画」、「年度の重点目標達成についての自己評価」を加えることにより、ガイドラインに示されている PDCA を活用した自己評価を進めることができるようになっていきます。
- 3 ガイドラインでは、「項目別の自己評価表(例)イメージ」において取組状況を 1 から 4 の評語を用いて自己評定する様式を例示しています。このことから、本書でも「評価項目別取組状況」の小項目毎に評定欄を加えました。評語の考え方の例は、以下のとおりです。但し、評定については学校ごとの考え方により実施しない学校においては評定欄を削除してお使いください。

※評語の意味

- 4 適切に対応している。課題の発見に積極的で今後さらに向上させるための意欲がある。
- 3 ほぼ適切に対応しているが課題があり、改善方策への一層の取組みが期待される。
- 2 対応が十分でなく、やや不適切で課題が多い。課題の抽出と改善方策へ取組む必要がある。

- 4 本書は、学校関係者評価を円滑に進めるために、記述のうち「学校の理念・教育目標」、「年度の重点目標と達成計画」、「年度の重点目標達成についての自己評価」など部分的にピックアップして評価を行うことができるように構成していますので、学校関係者評価実施においても活用できます。
- 5 本書はワード形式で作成しています。学校の考え方により適宜変更して使用してください。ご不明な点につきましては、機構事務局までお問い合わせください。

連絡先 03-3373-2914 info@hyouka.or.jp

1 学校の理念、教育目標

教 育 理 念	教 育 目 標
<p>学校法人華学園の歴史は、昭和 21 年東京都台東区に開設した華洋裁研究所に始まり、創立以来、建学の精神である「華学園の教育を通じて、時代の求める職業人を育成し、社会の発展に寄与する事」を教育理念として掲げ、昭和 51 年に、華服飾専門学校（以降「本校」と略す）を開設し、行動指針の第一条に「社会のニーズを知り、技能を修得し知識と礼節を身に付けること」として服飾の専門職業人を養成している。</p>	<p>本校では、設立母体である学校法人華学園の寄附行為第 3 条に「この法人は、教育基本法及び学校教育法に従い、私立専修学校を設置し、学校教育を行い、社会に役立つ人材を育成することを目的とする。」と定め、学則第 1 条に「本校は服飾に関する専門的学理と技術を教授し、職業、實際生活に必要な能力を育成すると共に、教養の向上を図り、我国文化並びに社会に貢献すること」を目的として定めている。併せて職業実践専門課程認定校として、常に時代に沿った企業が求める職業人を育成するために、教育目標を学科毎に明確に示している。</p> <p>ファッションクリエイター科の教育目標：①マーケティング思考を養う。②真・善・美を基調とした感性、思考、判断する力を養う。③伝える力（コミュニケーション・プレゼンテーション・デザイン画等のヴィジュアル表現力）を養う。④専門知識を体系的に理解し、実践に結びつける行動力を養う。⑤現代社会のさまざまな場面において協働して目標を達成できる力を養う。</p> <p>ファッションテクニカル科の教育目標：①製図、縫製の技術と知識を養う。②真・善・美を基調とした感性、思考、判断する力を養う。③伝える力（コミュニケーション・プレゼンテーション・デザイン画等のヴィジュアル表現力）を養う。④専門知識を体系的に理解し、実践に結びつける行動力を養う。⑤現代社会のさまざまな場面において協働して目標を達成できる力を養う。</p> <p>職業人の育成としては、まずは就職することが専門学校としての必須条件と考え、服飾の専門職業人としての多様な服飾関係業務への就職に力を入れ、就職担当・担任による完全サポートを行っている。さらに職業人(社会人)になるための教育として、社会人マナー等の基本知識をはじめ、校訓の「誠意、熱意、創意」を合い言葉に、社会人として必要な資質の育成も行っている。</p> <p>また、「育成人材像」及び卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）を学科毎に定めている。さらにカリキュラムポリシーを定めている。</p>

最終更新日付	令和 7 年 3 月 20 日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------------	-------	-------

2 本年度の重点目標と達成計画

令和5年度重点目標	達成計画・取組方法
<p>I. 学生募集 ～全員が広報営業の意識を持ち取り組む～</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 入学パンフレットの見直し 2. 学校の雰囲気を与え、良い印象が持てるようする。 リポートは期待しないで1回（最大2回）で決めてもらうようにする I：体験内容の充実 II：体験参加者対応の強化 III：SNSの活用 <p>II. 教育活動 ～学生の質の向上～</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 技術に関する授業時間を見直し、学内発表会を行い技術力向上とプレゼン力向上を目指す ② テーマとコンセプトを明確にして取り組む ③ 授業間の連携をはかり、より良い授業方法を検討 タブレットを使用し動画やテキストを共有 ④ 外部コンテストに応募し入賞を目指す。 <p>III. 教職員の資質向上 ～教職員の企業現場研修実施～ 教職員の企業現場研修を引き続き実施する。</p> <p>IV. 学修成果</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 卒業者就職率 100% 2. ファッションショーの質の向上 	<p>I. 学生募集</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 入学パンフレットの見直し。写真などビジュアル大切に作る。 2-I. 広報部と連携し高校内ガイダンスへの積極参加。 2-II. 教職員でなく学生主体で体験指導し在校生との懇談の時間持つ。 2-III. SNS を学生に協力仰ぎ配信。 <p>II. 教育活動</p> <ol style="list-style-type: none"> ⑤ 技術に関する授業時間を見直し、学内発表会を行い技術力向上とプレゼン力向上を目指す ⑥ テーマとコンセプトを明確にして取り組む ⑦ 授業間の連携をはかり、より良い授業方法を検討 タブレットを使用し動画やテキストを共有 ⑧ 外部コンテストに応募し入賞を目指す。 <p>III. 教職員の資質向上</p> <p>IV. 学修成果</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 就職に対する早期意識付けとして企業説明会、インターン参加推進 2. 受験先を分野を限定しないように機会を増加させるための企業開拓強化 3. リアルクローズの意識徹底とウォーキング・ポージング指導など

最終更新日付

令和7年3月20日

記載責任者

坂本 宗寛

3 評価項目別取組状況

基準1 教育理念・目的・育成人材像

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校は、昭和21年に創立された華洋裁研究所に始まり77年の歴史を有する。「華学園の教育を通じて、時代の求める職業人を育成し、社会の発展に寄与する事」を建学の精神（教育理念）として掲げ、学則第1条に目的「本校は服飾に関する専門的学理と技術を教授し、職業、實際生活に必要な能力を育成すると共に、教養の向上を図り、我国文化並びに社会に貢献することを目的とする。」を定めている。</p> <p>平成26年4月、文部科学大臣より「職業実践専門課程」の認定を受けている。</p> <p>令和4年度は、学科毎に育成人材像、教育目標、及び卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）を明確に定めた。</p> <p>令和5年度は、教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）、入学受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）を作成し、ディプロマ・ポリシーと併せて三つの方針を明確に定めた。今後は学生の学びの羅針盤となる履修系統図を作成したいと考えている。</p>	<p>教育理念、目的、育成人材像、教育目標、及び卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）については、学校案内や学生便覧等に掲載し、学生に周知する。教職員には、研修等を通じて常に確認する。学生の保護者には別途、説明の機会を設け、上記の教育理念等に基づく本校の服飾に関する専門職業人育成の方針と課程を明確に伝える。</p> <p>学科毎に改めて定めた育成人材像、教育目標、及び卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）と、教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）、入学受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）等に従い、カリキュラムの見直しを随時行っていく。</p>	<p>昨年度にカリキュラムポリシーを定めた。</p> <p>両学科ともにいいかえれば</p> <p>先も読みづらい多様性の社会の中で生きていくために</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「礼節」を重んじながらも「自立」すること。 2. 「他者への配慮と尊重」ができること。 3. 服をとおして「社会への貢献」の3つの姿勢と、「真・善・美」を持った価値判断で行動できる人間性を養うために必要な教育課程を編成しています。 <p>そのために、学業だけでなく様々な体験を通して「スキル」をみにつけることを目標とします。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

1-1 理念・目的・育成人材像

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課 題	今後の改善方策	参照資料
1-1-1 理念・目的・育成人材像は、定められているか	<input checked="" type="checkbox"/> 理念に沿った目的・育成人材像になっているか <input checked="" type="checkbox"/> 理念等は文書化するなど明確に定めているか <input checked="" type="checkbox"/> 理念等において専門分野の特性は明確になっているか <input checked="" type="checkbox"/> 理念等に応じた課程（学科）を設置しているか <input checked="" type="checkbox"/> 理念等を実現するための具体的な目標・計画・方法を定めているか <input checked="" type="checkbox"/> 理念等を学生・保護者、関連業界等に周知しているか <input type="checkbox"/> 理念等の浸透度を確認しているか <input type="checkbox"/> 理念等を社会等の要請に的確に対応させるため、適宜、見直しを行っているか	4 4 4 4 3 3	理念・目的・育成人材像等は明確に定めており、育成人材像・目標・卒業認定・称号授与の方針は、学科毎に具体的に明示している。学生・保護者・関係業界等には、ホームページ、入学案内、学生便覧等で周知している。	AO（総合選抜型）入試では、希望者の半分はアドミッションポリシーを理解せず、単なる入試方法として理解しエントリーをしてくる。	全ての入学希望者がオープンキャンパスに参加するので、その際にアドミッションポリシーを理解してもらうように説明する。	<ul style="list-style-type: none"> ・学則 ・入学案内 ・ホームページ ・学生便覧
1-1-2 育成人材像は専門分野に関連する業界等の人材ニーズに適合しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 課程（学科）毎に関連業界等が求める知識・技術・技能・人間性等人材要件を明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 教育課程、授業計画（シラバス）等の策定において関連業界等からの協力を得ているか	4 4	教育課程の編成と授業計画は関連業界の委員で構成された教育課程編成委員会にて意見聴取し、編成されている。実習の実施や教員採用に関しても業界から協力を得ている。	人材に求めるものも変化していくので、委員会を通して企業がもとめる人材像を常に把握するように努める。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・学則 ・入学案内 ・ホームページ ・シラバス ・教育課程編成委員会議事録

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
1-1-2 続き	<input checked="" type="checkbox"/> 専任・兼任（非常勤）にかかわらず教員採用において関連業界等からの協力を得ているか <input checked="" type="checkbox"/> 学内外にかかわらず、実習の実施にあたって、関連業界等からの協力を得ているか <input type="checkbox"/> 教材等の開発において、関連業界等からの協力を得ているか	4 4	<p>関連業界が求める人材要件を、『評価基準書』として作成し、それを技術力の到達目標として活用している。シラバスについては、記載の学習到達目標との整合性をとっている。</p>	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・評価基準書 ・シラバス
1-1-3 理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか	<input checked="" type="checkbox"/> 理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか <input checked="" type="checkbox"/> 特色ある職業実践教育に取り組んでいるか	3 3	<p>実学教育を重視のため、学外実習の充実に取り組んだ。卒業製作発表会では、クリエイター科ではディプロマポリシーに沿い、ビジネス要素を取り入れた発表会を実施。</p>	<p>研修旅行など行ったが一貫した教育目標に沿った取り組みとして見直す。学生の発表に対して突っ込んだ議論をするため、教員側の質の向上も必要。</p>	<p>学生はグループディスカッションなどを授業に多く取り入れる。教職員も会議などを通じて考えを持ち、意見を言えるように導いている。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・シラバス ・入学案内

1-1-4 社会のニーズ等を踏まえた将来構想を抱いているか	<input checked="" type="checkbox"/> 中期的（3～5年程度）視点で、学校の将来構想を定めているか	3	現在新たに中期3ヶ年（経営・教学）計画の策定途中である。目指すべき姿と取り組みを明確にしてカリキュラム変更も来年度以降検討していく。単年度の重点目標・活動計画に落とし込み学校関係者評価委員、教育課程編成委員、教職員、学生・保護者・関連業界等に周知して推進していく。	新たな3ヵ年計画の策定と実現が必要である。	特になし。
	<input checked="" type="checkbox"/> 学校の将来構想を教職員に周知しているか	3			
	<input checked="" type="checkbox"/> 学校の将来構想を学生・保護者・関連業界等に周知しているか	3			

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校の理念・目的・育成人材像といった本校の設立の趣旨を実現していく為の実効性が高いカリキュラムの大幅な見直しを行い、平成29年度に学則を変更して新カリキュラムの運用を開始した。また平成30年度には「単位制」「選択授業制」を導入した。</p> <p>新たな中期3ヶ年（経営・教学）計画を策定中。スキルを身につけることが命題との考えで、カリキュラムを1部見直しをし実習の強化、資格取得を目指しカリキュラムを再編し社会で活躍できる人材育成を目指す。</p>	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

基準2 学校運営

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>基本的な運営方針は定められている。教育方針に沿った形で、授業が編成され、この授業実施に向けて設備投資や人材確保がなされる。</p> <p>各部、各係が次年度の方針を打ち出し、それに伴う予算案を提出し方針が確定される。予算の執行に関しては都度、稟議書を作成しチェックする体制がとられている。</p> <p>運営組織は明確になっており、法人部門と学校部門の権限と職務分掌もなされている。</p> <p>多大な設備投資や、人材雇用については稟議制度に則り承認を得るシステムになっている。</p> <p>人事や賃金での処遇に関しては、半年毎の人事考課により個々人が目標設定し、その達成度合いを自己評価し、その後、直属上司による評価、幹部の総合的評価を経て決定している。</p> <p>今後は、18歳人口が減少する中でいかに定員確保をしていくのが最も重要な課題である。</p> <p>職業実践専門課程の目的に沿ったカリキュラムの再編成を行い、関連企業が求める社会のニーズに適った学生の育成のための改善の検討と速やかな実施が不可欠である。</p>	<p>学校の存続のためには全てにおいて入学者の増加が学校運営にあたる最優先事項となる。</p> <p>高校の学校内ガイダンスや本校のオープンキャンパス参加者に対する対応が全てであり、全教職員が魅力ある学校づくりのために、重点目標を念頭に置き、その実現のための具体的な方策の検討に常に取り組むことが重要である。そのためには教職員が常に共通理解を持つことが必要であり、教職員が一丸となって取り組む体制の整備が必要である。</p>	<p>なし</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

2-2 運営方針

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-2-1 理念等に沿った運営方針を定めているか	<input checked="" type="checkbox"/> 運営方針を文書化するなど明確に定めているか	3	校長の運営方針に従い明確に定められている。年間事業計画は前年度の実施状況と反省に基づき計画され、理事会・評議員会の承認を得て実施している。運営方針は、教職員会議や学内掲示物を通して周知している。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・教育方針 ・重点目標活動計画 ・年間事業計画
	<input checked="" type="checkbox"/> 運営方針は理念等、目標、事業計画を踏まえ定めているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 運営方針を教職員等に周知しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 運営方針の組織内の浸透度を確認しているか	3				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
校長の運営方針に基づき学校の運営方針は明確に定められているが、意識改革など更なる教職員への浸透を図る必要がある。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

2-3 事業計画

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-3-1 理念等を達成するための事業計画を定めているか	<input checked="" type="checkbox"/> 中期計画（3～5年程度）を定めているか	3	時代に合わせてカリキュラム内容を見直し。マイナーチェンジを行い「美しい服造り」を目指す	理想とする方向にはスムーズには進まず、常に発生する課題を意識し、より良い教育を目指し地道な改善を行っていく。カリキュラム変更を速やかに行う。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・理事会・評議員会決議録 ・事業計画書 ・重点目標・活動計画書 ・稟議書
	<input checked="" type="checkbox"/> 単年度の事業計画を定めているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画に予算、事業目標等を明示しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画の執行体制、業務分担等を明確にしているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画の執行・進捗管理状況及び見直しの時期・内容を明確にしているか	3				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
カリキュラムの1部内容見直しなど、来期より取り組んでいく。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

2-4 運営組織

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-4-1 設置法人は組織運営を適切に行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 理事会、評議員会は、寄附行為に基づき適切に開催しているか <input checked="" type="checkbox"/> 理事会等は必要な審議を行い、適切に議事録を作成しているか <input checked="" type="checkbox"/> 寄附行為は、必要に応じて適正な手続きを経て改正しているか	4 3 4	令和5年度の理事会・評議員会は適切に開催された。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・理事会・評議員会議事録 ・評議員名簿 ・学校法人の組織図 ・華服飾専門学校組織図 ・寄附行為
2-4-2 学校運営のための組織を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学校運営に必要な事務及び教学組織を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 現状の組織を体系化した組織規程、組織図等を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 各部署の役割分担、組織目標等を規程等で明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 会議、委員会等の決定権限、委員構成等を規程等で明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 会議、委員会等の議事録（記録）は、開催毎に作成しているか <input checked="" type="checkbox"/> 組織運営のための規則・規程等を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 規則・規程等は、必要に応じて適正な手続きを経て改正しているか	3 3 3 3 3 3 3	<p>学校法人全体の組織図と学校毎の組織図が示されており、各部署は、理事会・評議員会の決定に従い、業務を遂行している。</p> <p>各部署の役割分担は組織図をもって示しており、指定の会議報告書に議事録をまとめ、学校長の承認後、必要に応じて教職員や他の部署に回覧等による方法等で周知を行っている。</p>	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・学校法人の組織図 ・華服飾専門学校組織図 ・会議議事録 ・職務分掌

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-4-2 続き	<input checked="" type="checkbox"/> 学校の組織運営に携わる事務職員の意欲及び資質の向上への取組みを行っているか	3	学校運営に携わる事務職員も、多様化する教育を支える能力が必要となり外部研修に参加して資質の向上に努めている。	特になし。	特になし。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
運営組織は明確化され、組織としても整っているが、学校全体としての方向性がずれないように縦の指示系統を明確にすることと、横の相互の連絡を緊密にして協力していくことがより必要と考える。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

2-5 人事・給与制度

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-5-1 人事・給与に関する制度を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 採用基準・採用手続きについて規程等で明確化し、適切に運用しているか	3	各校より提出された人員計画に基づき、学園事務局を含めて検討し次年度採用計画を決定している。 「華学園給与規程」に基づき運用している。 昇任・昇格については学園本部で決定している。 明確な人事考課制度を策定すべく検討している。	従来の月給制による定期昇給制度から個々の努力や実績を反映すべく、業績評価による年俸制へとシフトさせている。 そのための評価基準の策定が急務である。	昇任・昇給に関する規程を策定するために、人事考課制度の明確化を図り、適切に運用する。	・就業規則 ・給与規程
	<input checked="" type="checkbox"/> 適切な採用広報を行い、必要な人材を確保しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 給与支給等に関する基準・規程を整備し、適切に運用しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 昇任・昇給の基準を規程等で明確化し、適切に運用しているか	2				
	<input checked="" type="checkbox"/> 人事考課制度を規程等で明確化し、適切に運用しているか	2				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
公平かつ明快な人事制度の構築は急務であり、その考え方に基づいた給与制度へと移行するため、規程や基準を整備し、適切に運用することが肝要である。 教職員の人件費は固定費のため、その数字を明確に把握し、コントロールすることで単一の学校の財務だけに限らず、学園全体の財務状況の健全化を図らなければならない。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

2-6 意思決定システム

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-6-1 意思決定システムを整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 教務・財務等の業務処理において、意思決定システムを整備しているか	4	意志決定は稟議が行われ、決定の課程は稟議書として記録している。承認がおりた段階で起案者に連絡されるシステムが確立されている。	学園の経営計画に基づく学校の運営方針を決定するための機関として学園本部会議を設けた。 各種委員会、各学校の意志決定を制度化する必要がある。	学園本部会議だけではなく、校長や各校の上席が入った意思決定システムを確立する必要がある。 職務分掌、組織規程の見直しをする。	・稟議書
	<input checked="" type="checkbox"/> 意思決定システムにおいて、意思決定の権限等を明確にしているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 意思決定システムは、規則・規程等で明確にしているか	4				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
理事会、各種委員会、その他各階層の意思決定組織の役割を制度化する必要がある。そして、それらの意思決定が適切かつ円滑に、一つのシステムとして機能していかなければならない。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

2-7 情報システム

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課題	今後の改善方策	参照資料
2-7-1 情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか	☑学生に関する情報管理システム、業務処理に関するシステムを構築しているか	4	学校独自の閉じたシステムから、入学前・在学中・卒業後といった他部署を横断するような情報管理システムを構築し平成30年度より運用を開始した。 さくら連絡網という情報発信システムを導入し、在校生、教職員に対しタイムリーに情報提供をしている。	学生システムが平成30年度より稼働しているが、細かい点での修正は今後も必要。	より良いシステムを構築するために今後細かく修正を加える。	<ul style="list-style-type: none"> ・システム概要 ・構成図 ・仕様書
	☑情報システムを活用し、タイムリーな情報提供、意思決定が行われているか	4				
	☑学生指導において、適切に学生情報管理システムを活用しているか	4				
	☑データの更新等を適切に行い、最新の情報を蓄積しているか	3				
	☑システムのメンテナンス及びセキュリティ管理を適切に行っているか	3				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>これまでは学生募集、学生の情報は別々に管理しており、合理的な管理ができていなかったが、一元管理が可能になった。今後は入学前→在学中→卒業後と統一された情報管理により適切な活用をする。</p>	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

基準3 教育活動

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教育課程編成委員会を通じて理念に沿った新たな教育課程を再編成した（平成29年度学則変更をして新たな教育課程で運用を開始した、また平成30年度より「単位制」「選択授業制」を学則変更して導入した。）。到達目標は「評価基準書」として著わされており、科目毎の教育到達レベルはシラバスに明記されている。また資格取得に関しては、服飾の専門課程においては、取得可能な資格への取り組みを継続する。</p> <p>教育課程編成委員会の提言に基づき授業は編成されており、授業目標はシラバスに明記されている。</p>	<p>新たな教育課程の考え方は、専門は基本のスキル修得と、社会人基礎力の向上を柱としている。</p> <p>学科・コース毎に取得すべき資格等を選定して、目標合格率を設定して、積極的に取得を目指す取り組みを継続する。</p> <p>今後も教育課程編成委員会での意見をもとに、必要に応じて改編を行う。具体的には、技術力と、コミュニケーション力向上のために、カリキュラム再編の検討を行っていた。継続し変更申請の準備を行う。</p> <p>学校教育の主たる目的として、就職がある。採用試験が多様化し、また専門知識・技術と社会人基礎力が両輪で求められている為の教育活動を行い、よりきめ細かな個人指導を行っていく。</p> <p>卒業生に対する指導は希望者個別の相談体制で対応していく。</p>	

3-8 目標の設定

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課 題	今後の改善方策	参照資料
3-8-1 理念等に沿った教育課程の編成方針、実施方針を定めているか	☑教育課程の編成方針、実施方針を文書化するなど明確に定めているか	4	理念に沿った教育課程は、教育課程編成委員会での提言を受け決定しており、具体的な教育方針を定めている。	特になし。	特になし。	・教育課程編成委員会規則 ・教育課程編成委員会議事録 ・教育方針
	☑職業教育に関する方針を定めているか	4				
3-8-2 学科毎に修業年限に応じた教育到達レベルを明確にしているか	☑学科毎に目標とする教育到達レベルを明示しているか	4	ディプロマポリシーとして必修の資格取得も定めている。	資格合格の意識付けと指導方法。	合格のための対策を計画。	・評価基準書 ・シラバス ・教育目標 ・卒業認定・称号授与の方針
	☑教育到達レベルは、理念等に適合しているか	4	また、シラバスには教育到達レベルを明記している。			
	☑資格・免許の取得を目指す学科において、取得の意義及び取得指導・支援体制を明確にしているか	3	また、理念に沿った教育目標及び卒業認定・称号授与の方針を学科毎に明確に示している。			
	☑資格・免許取得を教育到達レベルとしている学科では、取得指導・支援体制を整備しているか	3	コース・科目により資格目標を定めており、支援体制を明確にしている。			

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育課程編成委員会を通じて理念に沿った教育課程は編成されており、教育到達レベルは評価基準書として策定されていて、シラバスに明記されている。具体的な教育方針を定めている。また、教育目標及び卒業認定・称号授与の方針を学科毎に明確に示している。資格取得に関しては、ディプロマポリシーとして必修の資格取得も定めている。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

3-9 教育方法・評価等

小項目	チェック項目	評定	現状の取組状況	課 題	今後の改善方策	参照資料
3-9-1 教育目的・目標に沿った教育課程を編成しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 教育課程を編成する体制は、規程等で明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 議事録を作成するなど教育課程の編成過程を明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目の開設において、専門科目、一般科目を適切に配分しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目の開設において、必修科目・選択科目を適切に配分しているか <input checked="" type="checkbox"/> 修了に係る授業時数、単位数を明示しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目の目標に照らし、適切な教育内容を提供しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目の目標に照らし、講義・演習・実習等、適切な授業形態を選択しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目の目標に照らし、授業内容、授業方法を工夫するなど学習指導は充実しているか <input checked="" type="checkbox"/> 職業実践教育の視点で、科目内容に応じ、講義・演習・実習等を適切に配分しているか	4 4 4 4 4 4 4 3 3	<p>教育課程編成委員会に関する規則を定め、教育課程編成委員会を年2回予定していたが、今年度の1回目の委員会は、コロナの影響で資料での意見交換を行った。委員会の提言により教育課程を編成している。教育課程編成委員会の議事録は編成過程が明確に分かるように作成している。作成した議事録は教育課程編成委員に回付し、内容の承認を行っている。</p> <p>授業科目の目標に照らし適切な教育内容を提供し、講義・演習・実習等の授業形態も適切に運営している。</p> <p>平成30年度より「単位制」「選択授業制」を導入して、卒業要件として62単位を定め学生便覧で明示している。科目を必修・選択必修・自由選択に配分して同様に明示している。</p>	<p>授業評価を教員の自己評価で実施しているが、評価結果に基づき教員が各々授業内容、授業方法の工夫をしているかが課題である。</p> <p>成果はそれぞれの授業に一任しているが、「作品発表会」などを通して全体像での教育効果を把握していく必要がある。</p>	<p>自己評価をする自己診断チェックシートにより、授業改善がなされているかのチェックを上席が行う。</p> <p>常にPDCAを繰り返し教育課程の見直しを行っている。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・シラバス ・教育課程編成委員会議事録 ・学則 ・学生便覧 ・自己診断チェックシート

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-9-1 続き	<input checked="" type="checkbox"/> 職業実践教育の視点で教育内容・教育方法・教材等について工夫しているか <input type="checkbox"/> 単位制の学科において、履修科目の登録について適切な指導を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業科目について授業計画（シラバス・コマシラバス）を作成しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教育課程は、定期的に見直し、改定を行っているか	4 3 4	教育課程編成委員会の提言を基にカリキュラムの内容見直しを行う。 単位制は既に平成30年度導入済み。	構成委員により聞く内容が限られる。	構成メンバーの見直しを検討していく。	・学則 ・シラバス
3-9-2 教育課程について外部の意見を反映しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 教育課程の編成及び改定において、在校生・卒業生の意見聴取や評価を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 教育課程の編成及び改定において、関連する業界・機関等の意見聴取や評価を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 職業実践教育の効果について、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っているか	3 3 3	教育課程編成委員は卒業生・関連業界の方で構成されており、同委員会をとおして意見聴取や評価を行っている。	特になし。	特になし	
3-9-3 キャリア教育を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア教育の実施にあたって、意義・指導方法等に関する方針を定めているか <input checked="" type="checkbox"/> キャリア教育を行うための教育内容・教育方法・教材等について工夫しているか	4 4	1年生後期と2年生前期に就職ガイダンスの授業を実施している。授業内容も常に最新の情報を導入し工夫している。	特になし。	特になし。	・シラバス

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-9-3 続き	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア教育の効果について、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っているか	2	卒業生には来校時にアンケートを実施しており、アンケート結果をカリキュラムに反映させている。	アンケートの実施方法や内容を毎年、精査する必要がある。	アンケートの実施方法や内容について、適切に検討する。	・卒業生アンケート
3-9-4 授業評価を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 授業評価を実施する体制を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生に対するアンケート等の実施など、授業評価を行っているか <input type="checkbox"/> 授業評価の実施において、関連業界等との協力体制はあるか <input type="checkbox"/> 教員にフィードバックする等、授業評価結果を授業改善に活用しているか	2 2	授業評価は、自己診断チェックシートにより教員の自己評価で実施している。授業改善に活かされているか、必要に応じて上席が面談という形で、フィードバックしている。	特になし	特になし	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教育課程編成委員会を適切に開催しており、議事録も作成している。教育課程編成委員会の提言に基づき授業は編成されており、学習到達目標はシラバスに明記され授業の進行状況も記入出来るようフォーマットにしている。平成30年度より「単位制」「選択授業制」を導入した。授業評価は自己評価で平成29年度後期より継続実施していた。現在はおこなっていない</p>	<p>授業評価は再考した内容で実施するか検討する。</p>

3-10 成績評価・単位認定等

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-10-1 成績評価・ 修了認定基準を明確化し、適切に運用しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 成績評価の基準について、学則等に規定するなど明確にし、かつ、学生等に明示しているか <input checked="" type="checkbox"/> 成績評価の基準を適切に運用するため、会議等を開くなど客観性・統一性の確保に取り組んでいるか <input checked="" type="checkbox"/> 入学前の履修、他の教育機関の履修の認定について、学則等に規定し、適切に運用しているか	4 4 4	<p>成績評価基準は学則に明記されており、学生に配布する学生便覧にも明記している。成績評価の基準はシラバスに明記されており、それを基に適切に運用されている。</p> <p>校長・教員で1年次は進級判定会議、2年次は卒業判定会議を行い客観性・統一性を保っている。</p>	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・学則 ・学生便覧 ・シラバス ・進級・卒業判定会議資料
3-10-2 作品及び技術等の発表における成果を把握しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 在校生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等を把握しているか	4	デザイン画コンテストに1名が入選（入賞）しました。	特になし。	特になし	<ul style="list-style-type: none"> ・コンテストの概要資料 ・学生の作品

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
成績評価基準は学則に明記されており、学生に配布する学生便覧及びシラバスにも掲載されており、それを基に適切に運用されている。また成績評価を確定する進級判定会議、卒業判定会議は厳正に行われている。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

3-11 資格・免許の取得の指導体制

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-11-1 目標とする資格・免許は、教育課程上で、明確に位置づけているか	<input checked="" type="checkbox"/> 取得目標としている資格・免許の内容・取得の意義について明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 資格・免許の取得に関連する授業科目、特別講座の開設等について明確にしているか	4 4	取得目標の資格・免許は教育課程上で明確に位置づけ、関連する授業科目、特別講座の開設等も明確にしている。	資格・検定取得が企業の求める人材と合致しているか常に精査する必要がある。	資格・検定が有益かどうか検討をする。	・学則 ・シラバス
3-11-2 資格・免許取得の指導体制はあるか	<input checked="" type="checkbox"/> 資格・免許の取得について、指導体制を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 不合格者及び卒後の指導体制を整備しているか	4 3	資格・免許取得のための授業や指導体制は整備されている。	特になし。	特になし。	・学則 ・シラバス

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
資格・免許取得の指導体制は確立されている。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

3-12 教員・教員組織

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-12-1 資格・要件を備えた教員を確保しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 授業科目を担当するため、教員に求める能力・資質等を明確にしているか	4	<p>授業科目を担当する為の教員の資質は専修学校設置基準第41条を基準としており、採用時には、関連業界とも連携し、教員の知識・技術・技能レベルを確認している。</p> <p>採用計画は、次年度の事業計画に合わせ、学校で採用計画を立案し、法人事務局においては、次年度の予算と照らし合わせ、検討をしている。</p> <p>採用手続にあたっては、労働基準法、ハローワークのガイドラインに基づき、適切な手続を行っている。</p>	<p>教員の知識・技術・技能レベルに関しては、採用後、必要に応じて関連のレベルに適合しているか精査する必要がある。</p> <p>また、職業実践専門課程に認定された事をふまえて、企業経験の少ない教員に対する担当専攻分野の実務に関する外部での研修を継続的に行っているが課題を設けて行う必要性がある。</p>	<p>時期を定めて適宜レベルに適合しているかを検証する方法を確立する。</p> <p>連携企業先を選定して、教員を派遣して、就業研修と共に再教育を継続して実施する。</p>	<p>・就業規則 ・人事規程 ・事業計画・採用計画書 ・職務分掌</p>
	<input checked="" type="checkbox"/> 授業科目を担当するため、教員に求める必要な資格等を明示し、確認しているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 教員の知識・技術・技能レベルは、関連業界等のレベルに適合しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 教員採用等人材確保において、関連業界等と連携しているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 教員の採用計画・配置計画を定めているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 専任・兼任（非常勤）、年齢構成、男女比等など教員構成を明示しているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 教員の募集、採用手続、昇格措置等について規程等で明確に定めているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 教員一人当たりの授業時数、学生数等を把握しているか	3				

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
3-12-2 教員の資質向上への取組みを行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 教員の専門性、教授力を把握・評価しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教員の資質向上のための研修計画を定め、適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> 関連業界等との連携による教員の研修・研究に取り組んでいるか <input checked="" type="checkbox"/> 教員の研究活動・自己啓発への支援など教員のキャリア開発を支援しているか	3 3 3 3	<p>シラバスにより把握している。関連業界との連携による教員の資質向上のための研修に計画的に取り組んでいる。</p> <p>教員が個人的に活動している自己啓発に関して支援している。</p> <p>教員の企業現場における専門技術知識向上のための研修を実施した。</p>	<p>教員個人への IT 関連教育、キャリア教育開発等の支援を更に強化する必要がある。</p> <p>Wi-Fi、パソコン等の設備が不十分であり環境整備が同時に早急に必要である。</p>	IT 関連教育の推進の為、環境整備が必要。	・シラバス
3-12-3 教員の組織体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 分野毎に必要な教員組織体制を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教員組織における業務分担・責任体制は、規程等で明確に定めているか <input checked="" type="checkbox"/> 学科毎に授業科目担当教員間で連携・協力体制を構築しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業内容・教育方法の改善に関する組織的な取組があるか <input checked="" type="checkbox"/> 専任・兼任（非常勤）教員間の連携・協力体制を構築しているか	4 4 4 4 3	<p>教員組織体制は整備しており、教員の業務分担・責任体制は組織図等で明確に定めており、講師会を実施し、専任講師間、専任・非常勤講師間の連携・協力体制も構築している。また非常勤講師には、学生の個人カルテを開示している。</p>	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・華服飾専門学校組織図 ・職務分掌 ・シラバス

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教員の採用は業界と連携し専修学校設置基準を基準に採用している。教員の教授力はシラバスを基に把握しているが、今後は授業評価アンケート実施による適切な評価及び教員のキャリア開発支援に繋がる更なる教育研修体制を検討する。</p>	<p>※講師会…専任と非常勤講師が教育方針、授業内容、スケジュールについて、打ち合わせを行う行事。</p>

最終更新日付	令和 7 年 3 月 20 日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------------	-------	-------

基準4 学修成果

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>就職率の目標を設定し専門分野への就職について学生の動向を確認している。</p> <p>また、就職活動の早期化に伴い、早期意識付け、企業との連携を図りながら就職活動支援を行ったが、内定率は向上しなかった。</p> <p>受験しても採用に至りにくい学生や、正規職員を希望しない学生など、今後の方向性や取り組みの見直しが必要となる。また採用試験が多様化しているため、企業に合わせた対策も課題となっている。</p> <p>資格・免許の取得率は目標を設定し、全国平均との比較をしながら合格率の向上を目的とした特別講座も開設しているが、年度により合格率に差がある。</p>	<p>現状では、早期意識付けのため、1年次より就職ガイダンス（授業）、就職活動研修等を行っている。また</p> <p>実践教育として、学外での研修をより充実させていく。特にスタイリストは卒業生にインターンを依頼し現場体験を積極的に行っている。</p> <p>就職率の向上のため、企業の採用試験内容にあわせた、よりきめ細かな個人指導を行う。</p> <p>資格・免許試験の受験対策は、学生の理解度を把握しながら繰り返し問題演習を行い、年度毎の対策を講じて合格率の向上を図る。</p> <p>企業からは専門知識・技術と社会人基礎力の両面が求められている為、カリキュラムに反映し対応する。</p> <p>コンテスト参加状況等は企業訪問時のヒアリングや担任を通じて定期的に状況把握する。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付

令和7年3月20日

記載責任者

坂本 宗寛

4-13 就職率

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
4-13-1 就職率の向上が図られているか	☑就職率に関する目標設定はあるか	4	希望者就職率 100%と目標を設定し、就職担当と担任が連携して就職状況を確認している。就職活動の早期化に伴い、早期意識付けの目的で1年次10月から就職活動の授業を実施している。 企業との連携を図りながら就職活動支援を行っている。	多様な服飾業界の業種に沿ったコース編成を行い、目指す職種を定めているが、「デザイナー」「企画」さらには「パタンナー」も新卒採用は無いに限られるのが現状である。 早期意識付けを行っているが、学生によって行動には差がある。 また、意欲のない学生への指導が課題である。	就職活動への意識を上げる為に担任による面談を3月に実施する。今後も定期的な面談や企業説明会への参加を促す等継続実施する。 就職率の向上には個別の指導の徹底と卒業生などの話を聞かせ意識の向上を図っていく。	・就職者決定リスト ・就職活動状況報告書 ・シラバス
	☑学生の就職活動を把握しているか	4				
	☑専門分野と関連する業界等への就職状況を把握しているか	4				
	☑関連する企業等と共催で「就職セミナー」を行うなど、就職に関し関連業界等と連携しているか	4				
☑就職率等のデータについて適切に管理しているか	4					

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
就職希望者が全員アパレル業界へ就職できるよう、担任と就職担当が連携して指導にあたっている。継続して早期意識付けの徹底やコースと就職先の整合性を高めること、	全職員で、週1回会議を行い情報交換、進捗状況の確認、対策を行っている。また、クラス担任も随時面談を行い学生一人ひとりの状況を把握している。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

4-14 資格・免許の取得率

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
4-14-1 資格・免許取得率の向上が図られているか	☑資格・免許取得率に関する目標設定はあるか	4	資格・免許の取得率は、合格実績と全国平均とを比較し、取得目標を決定している。合格率を上げる為の特別講座も開設している。	特別対策授業の結果をみて反復学習させて、検定によっては昨年対比で合格率は向上したが、取得意識の低い学生への対応が今後の課題。	計画的に学生が自信を持てるようになるまで繰り返し学習させる。	・資格の概要資料 ・資格毎合格率
	☑特別講座、セミナーの開講等、授業を補完する学習支援の取組はあるか	4				
	☑合格実績、合格率、全国水準との比較など行っているか	4				
	☑指導方法と合格実績との関連性を確認し、指導方法の改善を行っているか	3				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
資格・免許取得率のデータは毎回っており、全国平均合格率との比較を行っており、合格率は前年を目標とし前年を上回るよう指導している。また意義のある新たな資格を検討している。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

4-15 卒業生の社会的評価

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
4-15-1 卒業生の社会的評価を把握しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業生の就職先の企業、施設・機関等を訪問するなどして卒後の実態を調査等で把握しているか <input type="checkbox"/> 卒業生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等を把握しているか	2	企業訪問や来校時に把握している。 随時担任が連絡をとる中のできる限り把握している。	年数が経つと把握しにくい。学園としての「同窓会」も機能させる必要がある。	LINE等を利用して卒業生の動向を把握する。	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
企業にも場合によってはへのアンケート調査を行い在職状況、離職状況とその理由を把握し教育活動に反映するため、調査実施する必要がある。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

基準5 学生支援

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>就職支援を組織的に取り組んでいる。各企業、業界団体から社会人基礎力の不足が指摘され、さらには多様化する採用試験に対する対策強化も課題となっている。</p> <p>中途退学の要因、傾向、退学者数の把握、指導経過記録、低減対策、心理面でのフォローに取り組んでいる。特に心理面で不安を抱える学生が年々増加しており対策の強化が課題である。</p> <p>学生相談の対応窓口は担任とし、状況に応じて学校医との連携により対応している。個人カルテをより活用した対応が必要である。</p> <p>学生の経済的側面に対する各種支援体制は学校独自制度等で取り組んでいる。尚、学費の支援制度の拡充を図っている。</p> <p>学生の健康管理については学校保健法に基づき体制を整え取り組んでいる。</p> <p>学生寮の設置など生活環境支援体制については学生寮施設確保、管理運営等を提携先企業と連携して取り組んでいる。</p>	<p>担任の意識向上と就職指導力の強化及び学生意識向上の為に担任、就職担当との連携を強化する。カリキュラムの見直しにより企業の求める人材を育成する。就職特別講座等によるディスカッションや面接指導の強化、アパレル業界でのアルバイトやインターンシップなどを実施する。特に受験先の採用試験内容に応じたきめ細かい個人指導が重要である。</p> <p>指導経過記録である個人カルテをこれまで以上に活用し、担任と教務の連携強化と教科担当教員との学生状況の情報共有などの対策を講じる。</p> <p>いわゆるグレーゾーンと言われる学生が増加傾向にあり、専任カウンセラーの配置が今まで以上に必要であり検討課題である。</p>	<p>就職窓口は担任とするが、企業窓口の教員と連携し面接指導は複数教員で行い相互連携を図っていく。</p>

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>課外活動に対する支援体制については、平成 29 年度より実施している。放課後を利用して活動を行い、1 部有志を募り学外での販売会参加や学園祭などでの販売などを発表の場としている。</p> <p>保護者との連携体制については、個人面談実施により取り組んでいる。</p> <p>卒業生への支援体制については、再就職支援などの取り組みはあるが、同窓会組織、キャリアアップ講座実施、研究活動支援などへの対応が課題となる。</p> <p>産学連携による卒業後の再教育プログラム開発実施に関しては、現在その実施がなされていない。</p> <p>社会人のニーズへの対応については個別に対応されているが、単位認定の枠組みを検討する余地がある。</p>	<p>学生主体の課外活動を支援する体制を検討する。</p> <p>成績、出欠等は、これまで以上に積極的に保護者に連絡をとっていく。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和 7 年 3 月 20 日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------------	-------	-------

5-16 就職等進路

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
5-16-1 就職等進路に関する支援組織体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 就職など進路支援のための組織体制を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 担任教員と就職部門の連携など学内における連携体制を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生の就職活動の状況を学内で共有しているか <input checked="" type="checkbox"/> 関連する業界等と就職に関する連携体制を構築しているか <input checked="" type="checkbox"/> 就職説明会等を開催しているか <input checked="" type="checkbox"/> 履歴書の書き方、面接の受け方など、具体的な就職指導に関するセミナー・講座を開講しているか <input checked="" type="checkbox"/> 就職に関する個別の相談に適切に応じているか	4 3 4 4 4 4 4	就職担当・担任とのミーティングを毎週行って情報交換・共有を行っている。 学校関係者評価委員会、教育課程編成委員会で各企業、業界団体からの意見を取り入れている。 カリキュラムに就職指導の授業を設け、企業説明会を早期より実施。 インターンなどの職業体験にも積極的に取り組んでいる。	担任の就職指導力の更なる向上と学生個人の意識啓蒙が課題。 学校関係者評価委員会や教育課程編成委員会等が出された「非認知能力」のコミユカ、主体性などをつけさせるかが継続課題である。	学生の意識向上の為、就職担当・担任とのより一層の連携を高め検討していく。 実践力や意識向上のため、インターンを積極的に今後も推進している。ビジネスマナー授業を開講。	・シラバス ・教育課程編成委員会、学校関係者評価委員会議事録 ・就職活動状況報告書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学生の就職に対する意識を向上させる為、外部講師等を招き授業・講演を行っている。今後は講演内容や研修内容を検討し強化していく。	特になし。

最終更新日付

令和7年3月20日

記載責任者

坂本 宗寛

5-17 中途退学への対応

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
5-17-1 退学率の低減が図られているか	<input checked="" type="checkbox"/> 中途退学の要因、傾向、各学年における退学者数等を把握しているか	4	指導経過記録として、個人カルテを作成し、担任が適切に記入・保管している。 教員間で連携して退学率の低減に努めている。	通信サポート校出身者を中心に通うことに慣れず、退学に至るケースが多い。	スクールカウンセラーによる事例対応の勉強会を実施。スクールカウンセラーの常駐が望まれる（都内の公立の小中高は常駐）	・学生個人カルテ
	<input checked="" type="checkbox"/> 指導経過記録を適切に保存しているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 中途退学の低減に向けた学内における連携体制はあるか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 退学に結びつきやすい、心理面、学習面での特別指導体制はあるか	3				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
中途退学の低減対策として、入学前の体験入学においては、学校の理解を深めるとともに、ファッション業界の魅力も伝える等、キャリア教育も行っている。心理面に不安のある学生が増加しているため、担任・教務が連携してきめ細かい指導を行い、退学者数の低減に努める。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

5-18 学生相談

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
5-18-1 学生相談に関する体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 専任カウンセラーの配置等相談に関する組織体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 相談室の設置など相談に関する環境整備を行っているか <input type="checkbox"/> 学生に対して、相談室の利用に関する案内を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 相談記録を適切に保存しているか <input checked="" type="checkbox"/> 関連医療機関等との連携はあるか	3 3	相談を必要とする学生は担任が対応し、個人カルテを作成して、指導経過を記録している。	専任カウンセラーの配置が必須。	校長面談や保護者との面談を行っているが、メンタル面での悩み相談が100%に近いゆえ専門的なカウンセラーが必要。	・学生個人カルテ
5-18-2 留学生に対する相談体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 留学生の相談等に対応する担当の教職員を配置しているか <input checked="" type="checkbox"/> 留学生に対して在籍管理等生活指導を適切に行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 留学生に対し、就職・進学等卒業後の進路に関する指導・支援を適切に行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 留学生に関する指導記録を適切に保存しているか	3 3 3 3	留学生の相談は、入学前は入学相談室が対応し、在学中は担任が行う。就職・進学指導は担任と就職担当が行う。指導記録は個人カルテとして学校教務が適切に保存している。	留学生が在籍しないため特になし。	積極的に留学生の受け入れを行う。	・学生個人カルテ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
相談を必要とする学生は、担任が対応しているが、今後は個人カルテをより活用した対応が必要である。また、留学生の相談等は、概ね対応されている。	特になし。

5-19 学生生活

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
5-19-1 学生の経済的側面に対する支援体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学校独自の奨学金制度を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学費の減免、分割納付制度を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 大規模災害発生時及び家計急変時等に対応する支援制度を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 全ての経済的支援制度の利用について学生・保護者に十分情報提供しているか <input checked="" type="checkbox"/> 公的支援制度も含めた経済的支援制度に関する相談に適切に対応しているか <input checked="" type="checkbox"/> 全ての経済的支援制度の利用について実績を把握しているか	4 4 3 4 4 4	<p>特待生制度、学費の減免制度、金融機関と提携した教育ローンの制度を募集要項に記載し、入学前より学生及び保護者に告知している。</p> <p>公的支援制度は窓口を設け、相談及び手続きの対応を行っている。</p>	<p>入学時の各種減免制度は維持している。</p> <p>物価高騰などもあり教材費の負担が増さないように不要不急の見直しを行っている。</p>	<p>定員確保に近づけ、高等教育無償化の再認可を受けること。</p>	<p>・募集要項</p>
5-19-2 学生の健康管理を行う体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学校保健計画を定めているか <input checked="" type="checkbox"/> 学校医を選任しているか <input type="checkbox"/> 保健室を整備し専門職員を配置しているか <input checked="" type="checkbox"/> 定期健康診断を実施して記録を保存しているか <input checked="" type="checkbox"/> 有所見者の再健診について適切に対応しているか	4 4 4 4	<p>学校保健法に基づき、年1回健康診断を行っている。有所見者については、予防措置、治療指示をしている。また学校医を選任している。</p>	<p>特になし。</p>	<p>特になし。</p>	<p>・学則 ・学生便覧 ・健康診断実施記録</p>

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
5-19-2 続き	<input checked="" type="checkbox"/> 健康に関する啓発及び教育を行っているか <input type="checkbox"/> 心身の健康相談に対応する専門職員を配置しているか <input checked="" type="checkbox"/> 近隣の医療機関との連携はあるか	4 4	<p>常にインフルエンザ、ノロウイルス等、予防のためアルコール製剤の設置を継続している。</p> <p>心身の健康相談に対応する職員は配置されていない。</p> <p>急な病気に対応するため、近隣の医療機関との連携を整備している。</p>	近年精神疾患の学生がいる。今後、教員への対応方法のレクチャー、スクールカウンセラーの設置が必要である。	相談窓口、専任カウンセラー等の設置を学園として検討が必要。	・医療機関との連携に関する書類
5-19-3 学生寮の設置など生活環境支援体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 遠隔地から就学する学生のために寮を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生寮の管理体制、委託業務、生活指導体制等は明確になっているか <input type="checkbox"/> 学生寮の数、利用人員、充足状況は、明確になっているか	4 4	<p>遠隔地から就学する学生に対しては、関連企業と提携している。</p> <p>管理面においては、寮に常駐している管理人より、定期的な報告を受け、生活指導に活かしている。</p>	特になし。	特になし。	・募集要項 ・学生寮の案内資料
5-19-4 課外活動に対する支援体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> クラブ活動等の団体の活動状況を把握しているか <input checked="" type="checkbox"/> 大会への引率、補助金の交付等具体的な支援を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 大会成績など実績を把握しているか	3 3 3	外部コンテストなどに応募している。クラブ活動は行っていない。	特になし	特になし	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>経済的な支援、健康管理、遠隔地から就学する学生、課外活動等への支援体制は概ねあるが、課外活動を活発化するにはマンパワーがない、手当てなりも必要である。学生相談に関する取り組みは、学校独自の個人カルテを活用しての支援体制で対応しているが、より一層の強化が必要である。留学生を募集する場合は支援体制が必要もある。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

5-20 保護者との連携

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
5-20-1 保護者との連携体制を構築しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 保護者会の開催等、学校の教育活動に関する情報提供を適切に行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 個人面談等の機会を保護者に提供し、面談記録を適切に保存しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学力不足、心理面等の問題解決にあたって、保護者と適切に連携しているか <input checked="" type="checkbox"/> 緊急時の連絡体制を確保しているか	2 4 4 4	<p>学生との個人面談結果は個人カルテに記入して適切に保存している。学力不足、心理面の問題解決において保護者と適切に連携している。緊急時の連絡体制も確保している。</p>	<p>精神面で課題のある学生が増加し、より保護者との連携が必要となっている。</p>	特になし	・学生個人カルテ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>保護者とは、学習面、心理面で不安のある学生に関して適切に連携している。場合によっては来校願い面会している。</p>	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

5-21 卒業生・社会人

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
5-21-1 卒業生への支援体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 同窓会を組織し、活動状況を把握しているか <input checked="" type="checkbox"/> 再就職、キャリアアップ等について卒後の相談に適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 卒業後のキャリアアップのための講座等を開講しているか <input type="checkbox"/> 卒業後の研究活動に対する支援を行っているか	2 3	組織として同窓会はあるが、活動していない。	卒業生とのつながりは学校として重視すべきである。	学園祭を利用して集まる機会を作る。	
5-21-2 産学連携による卒業後の再教育プログラムの開発・実施に取り組んでいるか	<input type="checkbox"/> 関連業界・職能団体等と再教育プログラムについて共同開発等を行っているか <input type="checkbox"/> 学会・研究会活動において、関連業界等と連携・協力を行っているか		現状では卒業生に対する産学連携の再教育に関しては対応していない。	教職員の人数からしてルーティンワーク以外に取り組む余裕がない。	積極的な同窓会活動を検討する中で課題として模索する。	
5-21-3 社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか	<input type="checkbox"/> 社会人経験者の入学に際し、入学前の履修に関する取扱いを学則等に定め、適切に認定しているか <input type="checkbox"/> 社会人学生に配慮し、長期履修制度等を導入しているか <input checked="" type="checkbox"/> 図書室、実習室等の利用において、社会人学生に対し配慮しているか <input checked="" type="checkbox"/> 社会人学生等に対し、就職等進路相談において個別相談を実施しているか	3 3	就職においては、経験を配慮した就職先を照会している。	特になし。	特になし	

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学園として同窓会が存在するが全く機能していない。各教員個人のSNSを利用して把握しているレベルである。担当が退職すると、つながりがなくなっていく。卒業生をフォローアップする体制の整備が必要である。また、同窓会の活動を通じたキャリアアップの支援も同様である。</p>	<p>学校としては就職先から、卒業生を把握し就職や講話など徐々につながりをもてるようにしている。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

基準6 教育環境

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>経過年数に応じた修繕、設備の更新を行うため、前年度に設備の導入計画を立て予算化したが、更に使用年数の経過に応じた計画的な修理修繕が必要である。</p> <p>実学研修として工場見学、宿泊研修など実施している。平成30年度単位制導入にともなって「総合実習」という授業名で単位を付与している。</p> <p>学園事務局を中心に防災体制を構築し、マニュアル化と避難訓練を実施しているが、学園建物の外までに限られている。</p> <p>尚、法令に基づき、消防設備の点検、特定建築物検査を実施し指摘事項については改善を行っている。</p>	<p>パソコン、CADの老朽化により更新が必要。</p> <p>避難訓練は避難場所である上野公園まで避難する現実的な訓練が必要。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

6-22 施設・設備等

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
6-22-1 教育上の必要性に十分対応した施設・設備・教育用具等を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 施設・設備・機器類等は設置基準、関係法令に適合し、かつ、充実しているか <input checked="" type="checkbox"/> 図書室、実習室など、学生の学習支援のための施設を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 図書室の図書は専門分野に応じ充実しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生の休憩・食事のためのスペースを確保しているか <input checked="" type="checkbox"/> 施設・設備のバリアフリー化に取り組んでいるか <input checked="" type="checkbox"/> 手洗い設備など学校施設内の衛生管理を徹底しているか <input checked="" type="checkbox"/> 卒業生に施設・設備を提供しているか <input checked="" type="checkbox"/> 施設・設備等の日常点検、定期点検、補修等について適切に対応しているか <input checked="" type="checkbox"/> 施設・設備等の改築・改修・更新計画を定め、適切に執行しているか	3 4 4 4 4 4 4 4 4 2	<p>設置基準、法令の基準に準じ、且つ教育上必要な設備を完備している。図書室においては、専門書の他にファッション誌の購入も行っている。学生の憩いの場として学生ラウンジを設け、バリアフリーにも努めている。</p> <p>トイレと共用部は、清掃業者により清掃を行い美化に努めている。</p> <p>卒業生への施設・設備の貸出は求めがあれば可能な限り対応している。</p> <p>施設設備の点検は、各教室に管理者を配し、併せて教室内の設備の点検を行い、故障時には事務局へ申請し対応する体制を整えている。</p>	<p>経年劣化による建物・設備の計画的な修理修繕が必要である。</p> <p>さらにWi-Fiなど現代では当たり前の設備が学園として必須である。</p>	設備、施設は年度計画により整備する。	・修理修繕計画書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
ICT教育を行うには学園としてWi-Fiの環境も整っていないため、早急な設置が望まれる。経過年数に応じた修繕、設備の更新を行うため、中長期的に予算化して更新していく必要がある。直近ではパソコン、CADの更新が必要不可欠。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

6-23 学外実習、インターンシップ等

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
6-23-1 学外実習、インターンシップ、海外研修等の実施体制を整備しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学外実習等について、意義や教育課程上の位置づけを明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 学外実習等について、実施要綱・マニュアルを整備し、適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> 関連業界等との連携による企業研修等を実施しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学外実習について、成績評価基準を明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 学外実習について実習機関の指導者との連絡・協議の機会を確保しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学外実習等の教育効果について確認しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学校行事の運営等に学生を積極的に参画させているか <input checked="" type="checkbox"/> 卒業生・保護者・関連業界等、また、学生の就職先等に行事の案内をしているか	2 2 4 2 2 2 3 3	<p>インターンシップは正規の授業として教育課程上の位置づけはされていないが、実践的な職業教育を行う上で有意義であるため、関連企業と連携し実施している。</p> <p>実践教育の推進として実学研修の充実を図っている。平成30年度「単位制」の導入に伴い総合実習として評価をして単位を付与している。</p> <p>インターンシップは規定も設け、積極的に授業に支障のない範囲で参加を促がしていく。</p> <p>卒業生及び保護者にはファッションショーなど案内はしている。</p>	インターンシップ先の職種が限られている。	特になし	・学則

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
平成30年度単位制の導入に伴って、実学研修（学外実習等）を「総合実習」として正規授業として単位を付与している。	特になし。

6-24 防災・安全管理

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
6-24-1 防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	☑学校防災に関する計画、消防計画や災害発生時における具体的な行動のマニュアルを整備しているか	4	<p>学園本部を中心に防災体制を構築し、マニュアル化している。毎年新入生には防災グッズを配布している。平成22年にすべての校舎の耐震化が終了しており、緊急地震速報の設置をしている。</p> <p>法令に基づき、消防設備の点検、特定建築物検査を実施、指摘事項については改善を行っている。</p>	<p>防災マニュアルの構築で一定の整備はできているが指摘のあった避難場所までの実地的な訓練が学園合同ではできていない。</p>	<p>学校別、クラス別でも行うことが必要。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・防災マニュアル ・備蓄品リスト
	☑施設・建物・設備の耐震化に対応しているか	4				
	☑消防設備等の整備及び保守点検を法令に基づき行い、改善が必要な場合は適切に対応しているか	4				
	☑防災（消防）訓練を定期的実施し、記録を保存しているか	4				
	☑備品の転倒防止など安全管理を徹底しているか	3				
	☑教職員・学生に防災研修・教育を行っているか	3				

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
6-24-2	<input type="checkbox"/> 学校安全計画を策定しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生の生命と学校財産を加害者から守るための防犯体制を整備し、適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> 授業中に発生した事故等に関する対応マニュアルを作成し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 薬品等の危険物の管理において、定期的にチェックを行うなど適切に対応しているか <input checked="" type="checkbox"/> 担当教員の明確化など学外実習等の安全管理体制を整備しているか	4 4 4	<p>安全管理では、不審者対策として、受付での入退館チェックを行っている。夜間は人的、機械警備の両方を導入し、学校財産の保全に努めている。</p> <p>授業中の事故や怪我については、対応マニュアルを策定している。</p> <p>学外実習は担当者を明確にし、学生には傷害保険に加入させ、不慮の事故に備えている。</p>	学校安全計画は策定していないが危機管理規程は策定している。	特になし。	・警備チェック表・事故対応マニュアル

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学園事務局を中心に防災体制を構築し、マニュアル化をしている。教職員の一人ひとりの役割を明確にしているが、それ以上に個々の防災意識を高め、柔軟な対応ができるようにする。</p>	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

基準7 学生の募集と受入れ

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>ファッションの全体需要が減少する中で、大きな入学者の増加は見込めない。留学生を多く受け入れている学校もあるが、日本語レベルによっては学習についていけない。また、生活習慣が異なり欠席や遅刻も多く退学に至りやすい留学生もいる。課題は高校生の新卒人数が減り、更にファッションを職業に選ぶ希望者が少ない中でいかに入学者を増やすかである。</p> <p>一番目にホームページや高校ガイダンス等を通じて認知してもらうこと。2番目に本校の雰囲気、他校との違いを知ってもらい共感してもらうことに尽きる。ついては、校内ガイダンスや高校訪問を繰り返し、高校生に本校をいかなる形でも認識してもらうことが先決である。SNS等で華学園の校風や日常の授業・取り組みを含め常に発信していく必要がある。</p> <p>課題はファッション分野への進学希望者が基本的に減少していること。さらにコロナも含めアパレル業界の衰退による就職難もあわせて影響してくるものと思われる。</p>	<p>横並びで規模の同じ服飾専門学校が多数ある中で、特徴や校風を明確に打ち出さないとオープンキャンパスへの参加にはつながらない。具体的には文章でしっかりPRするだけでなく、SNSを活用し生の情報を学生目線、あるいは学生から発信することが高校生に訴える有効な手段である。</p> <p>高等学校での進路説明会も高校2年生または1年生から始まっている。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

7-25 学生募集活動

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
7-25-1 高等学校等接続する教育機関に対する情報提供に取り組んでいるか	<input checked="" type="checkbox"/> 高等学校等における進学説明会に参加し教育活動等の情報提供を行っているか <input type="checkbox"/> 高等学校等の教職員に対する入学説明会を実施しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教員又は保護者向けの「学校案内」等を作成しているか	3 4	<p>高等学校等の校内ガイダンス、会場ガイダンス、見学会を通じて教育活動等の情報提供をしている。</p> <p>保護者、教員向けの「学校案内」は作成していないがオープンキャンパスでは保護者にも持ち帰り見せられるようなトピックスのチラシを作成して配布した。</p>	SNSで情報は随時発信しているが、フォロワーや閲覧者を増やし、知名度向上が課題である。	引き続き、SNSへのまめな発信をしていく。	入学案内書類一式 ・リーフレット ・ホームページ

7-25-2 学生募集 を適切、かつ、効果的に行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 入学時期に照らし、適切な時期に願書の受付を開始しているか	4	入学基準を明確にし、その基準を募集要項に明記している。ルールに従って募集活動を行っている。志願者等・学校案内時等、個々に応じた対応・入学相談を実施している。学科・コースの特徴等も詳しく説明している。 学生の個人情報取り扱い・管理については、学校法人華学園個人情報取扱規程（以後、個人情報取扱規程という）に基づき、十分に注意を払って運用している。	学校（高校生）との最初の接触の機会が校内ガイダンスの比率が高い。もっと重視すべきである。そこからオープンキャンパス参加を増やすことが大切。	来校型オープンキャンパスでも在校生と話せる機会をより多く作る。工夫を重ね入学につなげていく。	入学案内書 ・募集要項 ・オープンキャンパス ・見学の案内 ・イベントのお知らせ ・ホームページ
	<input checked="" type="checkbox"/> 専修学校団体が行う自主規制に即した募集活動を行っているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 志願者等からの入学相談に適切に対応しているか	4				
	<input checked="" type="checkbox"/> 学校案内等において、特徴ある教育活動、学修成果等について正確に、分かりやすく紹介しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> 広報活動・学生募集活動において、情報管理等のチェック体制を整備しているか	3				

7-25 (2/2)

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
7-25-2 続き	<input checked="" type="checkbox"/> オープンキャンパス等の実施において、多くの参加機会の提供や実施内容の工夫など行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 志望者の状況に応じて多様な試験・選考方法を取入れているか	3 3	またタブレットを利用し実際の授業が一部体験できるように内容の工夫を行っている。志願者は高卒以外にも多岐にわたっている。 平日夕方のオープンキャンパス等機会を増やすと共に時間の無い方向けに「相談会」のみを実施したり内容も工夫している。	また、高校1、2年生から学校選びは始まっているため、その対策を講じる必要がある。そこから接触していくことが大切である。	高校1,2年生の校内ガイダンスにも積極的に参加して学校案内をしていく必要がある。小数回で学校選択が決まることを前提に考え、高校1,2年からオープンキャンパス参加へつなげる。	入学案内書 ・募集要項 ・イベント案内 ・ホームページ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
定員の充足はもちろんであるが、適切な情報提供を行い、自主規制に則した募集活動は、専門学校への信頼を得るため必要である。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

7-26 入学選考

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
7-26-1 入学選考 基準を明確化し、 適切に運用してい るか	☑入学選考基準、方法は、 規程等で明確に定めている か	4	入学選考基準、方法は 規程で明確に定めてお り、適切に運用している。 合否判定は入学選考委 員会において、適切、公 平に実施されている。	選考方法については 募集要項に記載されて いる。オープンキャンパ スでの面談（記録）や出 願書類で判断し、必要あ れば面接を行っている。	特になし。	・募集要項 ・調査書
	☑入学選考等は、規程等に 基づき適切に運用している か	4				
	☑入学選考の公平性を確保 するための合否判定体制を 整備しているか	4				
7-26-2 入学選考 に関する実績を把 握し、授業改善等 に活用しているか	☑学科毎の合格率・辞退率 などの現況を示すデータを 蓄積し、適切に管理してい るか	4	オープンキャンパス参 加者については面談結果 （シート）を元にデータ 化している。応募者予測 の参考にしてている。	特になし。	特になし。	・合格率・辞退率データ ・教育課程編成委員会議 事録 ・シラバス
	☑学科毎の入学者の傾向に ついて把握し、授業方法の 検討など適切に対応してい るか	4				
	☑学科別応募者数・入学者 数の予測数値を算出してい るか	4				
	☑財務等の計画数値と応募 者数の予測値等との整合性 を図っているか	4				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
入学選考基準、方法は明確に定めており、入学選考委員会で合否判定を適正に行っている。高校での成績と専門的な勉強では本人の意欲も異なるため判断は難しい。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

7-27 学納金

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
7-27-1 経費内容 に対応し、学納金を算定しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学納金の算定内容、決定の過程を明確にしているか <input checked="" type="checkbox"/> 学納金の水準を把握しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学納金等徴収する金額はすべて明示しているか	4 4 4	在学中の学納金については全て明記し、追加徴収をしないようにしている。	奨学金を借りる入学希望者も多い。物価高騰の中で学費以外の教材費など支出をできる限り削減する方向で内容を検討している。	常に長年にわたり実施してきたことも本当に必要か次年度に向けゼロベースでメリットとデメリットを整理し見直しを行う。	・募集要項
7-27-2 入学辞退者に対し、授業料等について、適正な取扱を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 文部科学省通知の趣旨に基づき、入学辞退者に対する授業料の返還の取扱いに対して、募集要項等に明示し、適切に取扱っているか	4	入学辞退者への返還金については、文部科学省の趣旨に基づいて募集要項に明示し、適切に取り扱っている。	特になし。	特になし。	・募集要項

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学納金を算定等及び入学辞退者への返還金等に関しては、適正な取り扱いがなされている。今後は更に納付金に関する項目の見直しが必要である。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

基準 8 財 務

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>充実した専門教育の実施に必要な教職員、施設設備等を確保して、学校運営を行っており、借入金も無く設備投資等も全て自己資金で行うなど、中長期的な学校の財務基盤は安定している。</p> <p>主要な財務数値についても各種会計資料等を有効に活用し、推移を正確に把握しており、年度予算の執行についても妥当であると認識している。</p> <p>財務の監査については、本学園顧問の公認会計士の指導により適正な決算書類を作成して、監事の監査に臨んでいるが、今後は外部監査の検討も必要である。</p> <p>財務情報の公開については、保護者等関係者の理解と支持を得るためにも極めて重要であり、閲覧申請書による財務書類の公開だけでなく、学校法人会計基準に準拠した形式によりホームページ等インターネットを活用し行なっている。</p>	<p>今後、より健全な学校運営を行っていくために、「より適正な中期計画の策定」、「入学者の確保」、及び「資産の有効活用」を重視した予算計画と執行に取り組み、その妥当性を将来的には外部監査も視野に入れた監査実施を行い、更なる改善に努める必要がある。</p>	<p>学校法人華学園には華服飾専門学校、華調理製菓専門学校、華学園栄養専門学校の3校がある。同一敷地ということもあって入学式、卒業式、学園祭等の学校行事は合同で行っており、財務についても学校法人全体の財務という形でとらえることがほとんどであるが、当学園は設立以来、堅実で安定した学校運営を行ってきており、強固な財政基盤を堅持している。</p>

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

8-28 財務基盤

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
8-28-1 学校及び法人運営の中長期的な財務基盤は安定しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 応募者数・入学者数及び定員充足率の推移を把握しているか <input checked="" type="checkbox"/> 収入と支出はバランスがとれているか <input checked="" type="checkbox"/> 貸借対照表の翌年度繰越収入超過額がマイナスになっている場合、それを解消する計画を立てているか <input checked="" type="checkbox"/> 消費収支計算書の当年度消費収支超過額がマイナスとなっている場合、その原因を正確に把握しているか <input checked="" type="checkbox"/> 設備投資が過大になっていないか <input type="checkbox"/> 負債は返還可能の範囲で妥当な数値となっているか	4 3 4 4 4	<p>応募者数・入学者数及び定員充足率の推移を把握し、収支の均衡を保つため、経営改善計画を検討中。</p> <p>定員充足率が落ち込んでおり、収入と支出の均衡が崩れつつあるので、入学者数の減少に対処するべく過大な設備投資を控えるなど経費節減に努めている。</p>	現時点において財政基盤は安定していると思われるが、専修学校を取り巻く環境の変化に対応すべく、経常的支出の見直しなどを含め再点検が必要。	学納金に対する人件費率や経常的支出を見直し、適正な設備投資を行い安定した財政基盤を継続させる。	<ul style="list-style-type: none"> ・財産目録 ・貸借対照表 ・資金収支計算書 ・事業活動収支計算書
8-28-2 学校及び法人運営に係る主要な財務数値に関する財務分析を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 最近3年間の収支状況（消費収支・資金収支）による財務分析を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 最近3年間の財産目録・貸借対照表の数値による財務分析を行っているか	4 4	<p>顧問の公認会計士の指導を受けて各種資料を作成し、その内容や数値に関する情報およびその推移について把握することを十分に心がけている。</p>	財務状況については常に分析を行い現状の把握に努めることが必要。	現在の収支状況および財務分析については個々の教職員まで広く共有させ、問題改善に取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> ・財産目録 ・貸借対照表 ・資金収支計算書 ・事業活動収支計算書

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
8-28-2 続き	<input type="checkbox"/> 最近3年間の設置基準等に定める負債関係の割合推移データによる償還計画を策定しているか <input checked="" type="checkbox"/> キャッシュフローの状況を示すデータはあるか <input checked="" type="checkbox"/> 教育研究費比率、人件費比率の数值は適切な数值になっているか <input checked="" type="checkbox"/> コスト管理を適切に行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 収支の状況について自己評価しているか <input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要な場合において、今後の財務改善計画を策定しているか	4 4 4 4 4				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>18歳人口の減少や経済の情勢など学校を取り巻く環境はますます厳しいものとなる。このような状況で収支の均衡を保ち、財政を健全化させていくためには、経常的支出の再点検や資産の有効活用などあらゆる面で見直しを図り、学納金や定員を見直す事などが必要である。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

8-29 予算・収支計画

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
8-29-1 教育目標との整合性を図り、単年度予算、中期計画を策定しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 予算編成に際して、教育目標、中期計画、事業計画等と整合性を図っているか <input checked="" type="checkbox"/> 予算の編成過程及び決定過程は明確になっているか	4 4	<p>予算計画の主要部門である総務部の人員を拡充して機能を高めるとともに、各学校との連携を強化し、単年度予算および中期計画を策定している。</p>	中期計画については、まだ短期的に捉えているところがある。	中期計画については、視野を広めた計画の立案に取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> ・予算書 ・事業計画書
8-29-2 予算及び計画に基づき、適正に執行管理を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 予算の執行計画を策定しているか <input checked="" type="checkbox"/> 予算と決算に大きな乖離を生じていないか <input checked="" type="checkbox"/> 予算超過が見込まれる場合、適切に補正措置を行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 予算規程、経理規程を整備しているか <input checked="" type="checkbox"/> 予算執行にあたってチェック体制を整備するなど適切な会計処理を行っているか	3 3 3 3 3	<p>予算編成および予算執行全般について、さまざまな改善を実施したことで無駄な支出を防ぎ、経費節減が図られている。</p>	引き続き無駄のない予算編成と執行に関する改善に取り組む必要がある。	すべての教職員が無駄のない予算執行に取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> ・予算書 ・事業計画書

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>年度予算については、適切な予算配分をしており、その執行も計画に従って妥当であると考えている。しかし、中期計画については、具体性に欠けていた面があったことを認識しており改善に取り組み、成果が表れ始めている。</p>	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

8-30 監査

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
8-30-1 私立学校 法及び寄附行為に 基づき、適切に監 査を実施している か	☑私立学校法及び寄附行為 に基づき、適切に監査を実 施しているか	4	顧問の公認会計士によ り、総務部経理係に対し、 日常および決算書類作成 の会計指導が行われ、監 事による会計監査に臨ん でいる。	今後は監査法人によ る外部監査も視野に入 れなければならない。	特になし	・寄附行為 ・監査報告書
	☑監査報告書を作成し理事 会等で報告しているか	4				
	☑監事の監査に加えて、監 査法人による外部監査を実 施しているか	2				
	☑監査時における改善意見 について記録し、適切に対 応しているか	4				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
財務については、顧問の公認会計士による日常および決算書類作成の会計指導を受けて監事による会計監査に臨んでおり、適正な会計監査が行われていると認識している。会計監査の責任体制も明確化され、監査の実施スケジュールも妥当であると考えている。外部監査の実施は今後の検討課題である。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

8-31 財務情報の公開

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
8-31-1 私立学校 法に基づく財務情報公開体制を整備し、適切に運用しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 財務公開規程を整備し、適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> 公開が義務づけられている財務帳票、事業報告書を作成しているか <input checked="" type="checkbox"/> 財務公開の実績を記録しているか <input checked="" type="checkbox"/> 公開方法についてホームページに掲載するなど積極的な公開に取り組んでいるか	2 4 4 4	私立学校法における財務情報公開の基準に沿って、ホームページでの公開や希望者への閲覧体制を整えているが、明確な規程はない。	私立学校法における基準により情報公開は行っているが、財務公開規程が整備されていない。	財務公開規程を整備し、適切な運用を目指す。	・公開資料

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
財務情報の公開については、保護者等関係者の理解と支持を得るためにも極めて重要であり、学校法人会計基準に準拠した情報の公開を、今後も継続してホームページ等インターネットを活用し積極的に行なっていく。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月28日	記載責任者	岡田 和典
--------	-----------	-------	-------

基準9 法令等の遵守

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>関連法令、専修学校設置基準に基づき学校運営の諸届及び学校運営に必要な規則・規程等を整備し、適切に運営している。また、セクシュアルハラスメントについては教職員に対し就業規則で徹底し、防止に努めているが、ハラスメント全般の防止に関する規程の整備が必要である。</p> <p>個人情報の取扱いは、法律及び個人情報取扱規程に則り適切に行っている。</p> <p>自己評価は、令和4年度に制定された学校法人華学園自己評価の実施、運営規程（以後、自己評価の実施、運営規程という）に基づいて実施され、その内容は学校関係者評価委員会によって精査されている。</p> <p>自己評価、及び学校関係者評価委員会による評価結果は、ホームページにて公開・周知している。</p> <p>学校の概要、教育内容、教職員等教育情報については、学校案内等で積極的な情報公開に努めている。また日々の授業内容やイベント等、学校案内で取り上げていない事項については、ホームページのブログを活用して適時公開している。また外庭の掲示板でも公開している。</p>	<p>ハラスメント全般の防止に関する規程を整備する。</p> <p>今年度、組織体制を定めたため、これを適切に実施し、継続していく。</p> <p>特になし</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

9-32 関係法令、設置基準等の遵守

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
9-32-1 法令や専修学校設置基準等を遵守し、適正な学校運営を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 関係法令及び設置基準等に基づき、学校運営を行うとともに、必要な諸届等適切に行っているか <input checked="" type="checkbox"/> 学校運営に必要な規則・規程等を整備し、適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> セクシュアルハラスメント等の防止のための方針を明確化し、対応マニュアルを策定して適切に運用しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教職員、学生に対し、コンプライアンスに関する相談窓口を設置しているか <input checked="" type="checkbox"/> 教職員、学生に対し、法令遵守に関する研修・教育を行っているか	4 3 3 3 2	設置基準に基づき学校運営の諸届を行っている。文部科学省、東京都、台東区等、各行政に対して、適切に届出をし、運営している。 セクシュアルハラスメントについて、教職員に対しては、就業規則で定めている。 学生に対しては、ハラスメント全体に対して「懲戒」の対象として規定している。 「労働条件セミナー」「租税教室」の特別講座を、それぞれ社会保険労務士、税理士の方において、教員、学生が聴講している。	特になし。	特になし。	・学則

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
「労働条件セミナー」「租税教室」のセミナーで法令順守に関する研修を教職員・学生に行っている。 ハラスメント防止のための規程を整備するとともに、発生時の対応マニュアルの整備が必要である。	特になし。

9-33 個人情報保護

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
9-33-1 学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 個人情報保護に関する取扱方針・規程を定め、適切に運用しているか	3	今年度、新たに個人情報取扱規程を定め、すでに運用している。	個人情報取扱規程の周知・徹底を図る。	保護すべき情報の範囲、情報の閲覧・アクセス制限等についての運用細則を全教職員に教育する。	<ul style="list-style-type: none"> ・学校法人華学園個人情報取扱規程 ・学籍、成績等管理システム ・入学願書 ・生徒調査書 ・個人成績表 ・答案用紙
	<input checked="" type="checkbox"/> 大量の個人データを蓄積した電磁記録の取扱いに関し、規程を定め、適切に運用しているか	3	職員室は夜間施錠され、機械警備による防犯対策を講じており、業務時間外での情報漏洩や			
	<input checked="" type="checkbox"/> 学校が開設したサイトの運用にあたって、情報漏えい等の防止策を講じているか	3	PCセキュリティー面に対しては一定の保護はされている。しかし、日常業務での個人情報取り扱いについては、個人責任を負うところが多い。			
	<input type="checkbox"/> 学生・教職員に個人情報管理に関する啓発及び教育を実施しているか	2				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
法令に基づく個人情報の取扱いについては、今年度、新たに学校法人華学園個人情報取扱規程を定め、すでに適切に運用している。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

9-34 学校評価

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
9-34-1 自己評価の実施体制を整備し、評価を行っているか	☑実施に関し、学則及び規程等を整備し実施しているか	4	学則及び自己評価の実施、運営規程に基づき、自己評価委員会を組織し取組んでいる。評価結果については、学校長主導のもと、改善に取り組んでいる。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・学則 ・自己評価の実施、運営規程
	☑実施にかかる組織体制を整備し、毎年度定期的に全学で取組んでいるか	4				
	☑評価結果に基づき、学校改善に取り組んでいるか	4				
9-34-2 自己評価結果を公表しているか	☑評価結果を報告書に取りまとめているか	4	自己評価の結果は文部科学省のガイドライン及び自己評価の実施、運営規程に則り、ホームページで公開している。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページ ・公開資料
	☑評価結果をホームページに掲載するなど広く社会に公表しているか	4				
9-34-3 学校関係者評価の実施体制を整備し評価を行っているか	☑実施に関し、学則及び規程等を整備し実施しているか	4	学則及び学校関係者評価の実施、運営規程を定め実施している。委員の選任に関しては、同規程に基づき、必要な委員を選任している。評価結果については、真摯に受け止め、改善に努めている。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・学則 ・学校関係者評価の実施、運営規程 ・自己評価の実施運営規程 ・学校関係者評価報告書
	☑実施のための組織体制を整備しているか	4				
	☑設置課程・学科に関連業界等から委員を適切に選任しているか	4				
	☑評価結果に基づく学校改善に取り組んでいるか	4				
9-34-4 学校関係者評価結果を公表しているか	☑評価結果を報告書に取りまとめているか	4	学校関係者評価の実施、運営規程に基づき、評価結果を取りまとめ、ホームページにて公表している。	特になし。	特になし。	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページ ・公開資料 ・学校関係者評価の実施、運営規程 ・学校関係者評価報告書
	☑評価結果をホームページに掲載するなど広く社会に公表しているか	4				

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
自己評価は自己評価の実施、運営規程に基づき、学校関係者評価は学校関係者評価の実施、運営規程に基づき行われ、評価結果は報告書にまとめホームページで広く社会に公表している。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

9-35 教育情報の公開

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課 題	課題の改善方策	参照資料
9-35-1 教育情報に関する情報公開を積極的に行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> 学校の概要、教育内容、教職員等教育情報を積極的に公開しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学生、保護者、関連業界等広く社会に公開しているか	3 3	<p>学校の概要、教育内容、教職員等教育情報については、ホームページ及び学校案内等で積極的な情報公開に努めている。</p> <p>日々の授業内容やイベント等についてもホームページにブログで公開している。</p>	特になし	特になし	<ul style="list-style-type: none"> ・入学案内書 ・ホームページ

中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育情報については、積極的に公開している。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

基準 10 社会貢献・地域貢献

総括と課題	今後の改善方策	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学校の教育資源を活用した社会貢献・地域貢献については、台東区、地域企業との協働や高等学校への講師派遣などにより取り組んでいる。また環境問題に関しても具体的に活動している。今後はこの活動についての情報公開に積極的に取り組む。</p> <p>国際交流については、留学生の受け入れに関する活動に取り組んでいる。</p> <p>学生のボランティア活動については、身近な周辺の清掃活動や学校行事等における募金活動など安全や健康上、授業進度、就職活動を把握しながら学校が積極的に推奨し取り組んでいる。</p>	<p>社会貢献・地域貢献活動の取り組みをホームページで積極的に公開する。</p> <p>今後も取り組み可能な活動内容を検討する。</p>	<p>特になし。</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

10-36 社会貢献・地域貢献

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
10-36-1 学校の教育資源を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか	<input type="checkbox"/> 産・学・行政・地域等との連携に関する方針・規程等を整備しているか <input type="checkbox"/> 企業や行政と連携した教育プログラムの開発、共同研究の実績はあるか <input type="checkbox"/> 国の機関からの委託研究及び雇用促進事業について積極的に受託しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学校施設・設備等を地域・関連業界等・卒業生等に開放しているか <input checked="" type="checkbox"/> 高等学校等が行うキャリア教育等の授業実施に教員等を派遣するなど積極的に協力・支援しているか <input checked="" type="checkbox"/> 学校の実習施設等を活用し高等学校の職業教育等の授業実施に協力・支援しているか <input type="checkbox"/> 地域の受講者等を対象とした「生涯学習講座」を開講しているか <input checked="" type="checkbox"/> 環境問題など重要な社会問題の解決に貢献するための活動を行っているか <input type="checkbox"/> 職員・学生に対し、重要な社会問題に対する問題意識の醸成のための研修、教育に取り組んでいるか	3 4 4 1 4 1	<p>台東区教育委員会主催のキャンパスプランニング事業に参画しているが、今年度は申し込みなし。</p> <p>高校のキャリア教育のための見学会、模擬授業を積極的に受け入れしている。</p> <p>学校施設の外部への貸出については、求めがあれば、教育活動に支障が無い範囲で貸出をしている。</p> <p>台東区が認定する「CO2ダイエット宣言」に参加し、省エネに取り組んでいる。紙のリサイクルを徹底して行っている。</p>	<p>教育活動同様、社会貢献・地域貢献事業に係る情報公開がなされていない。</p>	<p>教育活動同様、社会貢献・地域貢献事業については、学校案内はもとより、ホームページ等を介して積極的に情報公開を行い、専門学校の社会的評価の向上に努めたい。</p>	<p>・キャンパスプランニングの受書</p>

10-37 ボランティア活動

小項目	チェック項目	評定	現状・具体的な取組等	課題	課題の改善方策	参照資料
10-37-1 学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/> ボランティア活動など社会活動について、学校として積極的に奨励しているか	3	地域の掃除(ゴミ拾い)を定期的実施している。	学生にボランティア活動を奨励することは、学生の社会性を育む上で必要である。服のリサイクル等、服飾校でできるボランティアは考えられるが手掛けるには教員のマンパワーが不足している。	今後も学校として可能なボランティア活動の内容を検討する。	
	<input type="checkbox"/> 活動の窓口の設置など、組織的な支援体制を整備しているか					
	<input checked="" type="checkbox"/> ボランティアの活動実績を把握しているか	3				
	<input checked="" type="checkbox"/> ボランティアの活動実績を評価しているか	2				
	<input checked="" type="checkbox"/> ボランティアの活動結果を学内で共有しているか	2				

中項目総括	特記事項 (特徴・特色・特殊な事情等)
学校としても教育活動に支障がない範囲で実施している。上記以外にも、学生による学校周辺の清掃を行っている。	特になし。

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------

4 令和6年度重点目標達成についての自己評価

令和4年度重点目標	達成状況	今後の課題
<p>I. 学生募集～全員が広報営業の意識を持ち取り組む～</p> <p>1. 入学パンフレットの見直し</p> <p>2. 新規参加、リピーターの増加を図る</p> <p> I：体験内容の充実</p> <p> II：体験参加者対応の強化</p> <p> III：SNSの活用</p> <p>II. 教育活動 ～学生の質の向上～</p> <p>1：技術力の向上</p> <p> ① 学内発表会</p> <p> ② 学外ファッションショー</p> <p> ③ 授業間連携</p> <p> ④ デザイン画コンクール</p> <p>III. 教職員の資質向上～教職員の企業現場研修実施～</p> <p>IV. 学修成果 ～第一希望合格率80%目標～</p>	<p>I. 学生募集</p> <p>1. 入学パンフレットの内容を見直し、強みを絞り込み、学科毎の特徴や学びの流れが分かるようにした。また、楽しさを伝えるため、スナップ写真を増やした。</p> <p>2-I. 体験入学に参加した高校生にアンケートをとり、次回内容に反映。</p> <p>2-II. 体験入学後の面談に学生も参加させ、リアルな学生生活を知ってもらった。</p> <p>2-III. TicTok 開設、毎週水曜日に定期配信。インスタは毎日更新。</p> <p>II. 教育活動</p> <p>① 技術に関する授業時間を見直し、学内発表会を行い技術力向上とプレゼン力向上を行った</p> <p>② テーマとコンセプトを明確にして取り組んだ</p> <p>③ 授業間の連携をはかるためにタブレットを使用し動画やテキストを共有</p> <p>④ 外部デザイン画コンテストに応募し2名が入選（入賞）した。</p> <p>III. 教職員の資質向上</p> <p>教職員の企業現場研修を行った。</p> <p>IV. 学修成果</p> <p>1年次前期より「企業研究」の授業を取り入れた。今年度はコロナの影響で求人数が激減。また、授業開始時期が後ろ倒しになったので活動時期が遅れてしまった。第一希望合格率は83%</p>	<p>I. 学生募集</p> <p>1. 学科の違いで何が学べるかがわかりづらい部分があるので見直す</p> <p>2-I. アンケートの内容を精査し来年度のオープンキャンパスの内容を見直す。また、夕方オープンキャンパスの周知がまだ不足している。</p> <p>2-II. 好評であったので来年度も継続して行う。</p> <p>2-III. 毎日更新はしたが、内容の精査が必要。</p> <p>II. 教育活動</p> <p>① プレゼンのやり方を統一し昨年度と比べるとよくなったが、まだ発表にムラがある。</p> <p>② 引き続きテーマ・コンセプトを明確にして取り組む。</p> <p>③ まだ連携が取れていない教科もある</p> <p>④ 継続と入選した際の作品製作が課題。</p> <p>III. 教職員の資質向上</p> <p>引き続き内容を検討し実施していく。</p> <p>IV. 学修成果</p> <p>コロナの影響で求人数の激減が継続している。倍率が高い中いかにして内定を勝ち取るか</p>

最終更新日付	令和7年3月20日	記載責任者	坂本 宗寛
--------	-----------	-------	-------